**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей г. Пучеж»**

155360 г. Пучеж, Ивановская область, ул. Ленина, д.41. тел:8(49345)2-11-54

ИНН 3720001620 КПП372001001 Е-mail: puchlicey@yndex. ru

Приложение №3

к приказу № 103-В от 02.09.2021

«Утверждение плана работы библиотеки на 2021-2022 учебный год»

**ПЛАН РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ, ВКЛЮЧЕННЫМИ В « ФЕДЕРАЛЬНЫЙ СПИСОК ЭКСТРЕМИСТСКИХ МАТЕРИАЛОВ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № П/П | Содержание работы | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | В случае размещения новых источников в «Федеральном списке экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе. | Ежемесячно | Библиотекарь |
| 2 | Проведение сверок библиотечного фонда | 1 раз в три месяца | Библиотекарь |
| 3 | Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» | 1 раз в три месяца | Библиотекарь |
| 4 | Проведение сверок поступающей литературы с Федеральным списком экстремистских материалов | По мере поступления книг | Библиотекарь |
| 5 | Результаты проверки фиксировать в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» | По мере поступления книг | Библиотекарь |
| 6 | Проводить работу по блокированию доступа с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов». | не реже 1 раза в квартал | Программист |
| 7 | В случае обнаружения в фонде учреждения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», необходимо составить акт, необходимо его промаркировать пометкой (наклейкой), указывающей на ограничение его в использовании. | По факту | библиотекарь |